



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАХ Уз

Ш.М. Тохтасимов

" 4 "

2023 года

**Государственная академия хореографии Узбекистана
Кафедра "Руководитель хореографических коллективов"
УСТАВ**

Данный Устав разработан на основании Закона Республики Узбекистан от 23 сентября 2020 года "Об образовании", Постановления Президента Республики Узбекистан от 4 февраля 2020 года №PQ-4585 "О мерах по кардинальному улучшению системы подготовки высококвалифицированных кадров в области искусства танца и дальнейшему развитию научного потенциала", Постановления Президента Республики Узбекистан от 20 апреля 2017 года №PQ-2909 "О мерах по дальнейшему развитию системы высшего образования", Постановления Президента Республики Узбекистан от 27 июля 2017 года №PQ-3151 "О мерах по дальнейшему расширению участия отраслей и секторов экономики в повышении качества подготовки высококвалифицированных специалистов", а также Постановления Президента Республики Узбекистан от 5 июня 2018 года №PQ-3775 "О дополнительных мерах по повышению качества образования в высших учебных заведениях и обеспечению их активного участия в проводимых в стране масштабных реформах", Приказа Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан от 30 мая 2008 года "Об утверждении Положения о кафедре высшего учебного заведения", Приказа №267 от 28.04.2017 года "Об утверждении порядка организации деятельности кафедр высшего учебного заведения и оценки деятельности заведующих кафедрами" и действующих нормативно-правовых документов.

I. Общие положения

1. Кафедра "Руководитель хореографических коллективов" является структурным подразделением факультета "Искусство хореографии", на котором проводятся учебные, научно-методические, научно-исследовательские работы, а также подготовка научных и научно-педагогических кадров, повышение квалификации и переподготовка, а также организационно-методические и воспитательные работы.

Далее кафедра именуется "кафедра".

2. В состав кафедры входят преподаватели и работники, включая заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов-стажеров, а также заведующего кабинетом.

3. Преподаватели кафедры принимаются на работу в соответствии с "Положением о порядке приема на работу педагогических работников в высшие учебные заведения на конкурсной основе".

4. Кафедра имеет учебно-творческие аудитории и кабинеты для обеспечения учебного и научно-творческого процессов.

II. Организация и управление кафедрой

5. Кафедра создается при наличии не менее семи преподавателей, из которых один обычно имеет ученую степень доктора наук или ученое звание профессора, а как минимум двое - ученую степень кандидата наук или ученое звание доцента.

6. Кафедра подчиняется декану факультета и проректору по учебной работе.

7. Структура кафедры и штатные единицы утверждаются ректором высшего учебного заведения.

8. Кафедрой руководит заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук или кандидата наук, а также ученое звание профессора или доцента, избранный в соответствии с установленным порядком на заседании совета высшего учебного заведения, который несет личную ответственность за деятельность кафедры.

III. Обязанности заведующего кафедрой

9. Заведующий кафедрой:

непосредственно организует и управляет работой кафедры;

участвует в обсуждении и решении вопросов, связанных с деятельностью кафедры, на уровне высшего учебного заведения;

утверждает план работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателей и других сотрудников, а также другие документы, связанные с деятельностью кафедры;

распределяет учебные нагрузки среди педагогических работников и контролирует их своевременное и качественное выполнение;

организует сотрудничество с производственными организациями;

вносит предложения о приеме на работу, увольнении и назначении сотрудников на новые должности, а также о материальном и моральном поощрении и применении дисциплинарных мер в руководство ГАХУз в установленном порядке;

требует от соответствующих служб ГАХУз создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного и научно-творческого процессов на должном уровне;

план работы заведующего кафедрой утверждается деканом факультета и проректором по учебной работе;

подготавливает отчет о деятельности кафедры за учебный год в установленные сроки, докладывает об этом на заседаниях Ученого совета;

IV. Организация деятельности кафедры

10. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с перспективными и текущими (годовыми) планами, охватывающими учебные, научно-методические, научно-исследовательские, нравственно-этические и воспитательные, а также организационно-методические работы. Эти планы и другие вопросы, связанные с деятельностью кафедры, обсуждаются на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой. На заседания кафедры могут быть приглашены сотрудники других кафедр и высших учебных заведений.

Индивидуальные планы работы преподавателей и сотрудников являются основным документом, включающим в себя учебные, научно-исследовательские, научно-методические, нравственно-воспитательные работы.

При проведении конкурса на занимаемые должности, рекомендации к занятым должностям, степень выполнения индивидуальных планов работы преподавателей является одним из основных критериев.

11. Основными направлениями деятельности кафедры являются:

изучение, обобщение и распространение передового опыта ведущих преподавателей, организация работ, направленных на рассмотрение учебных, научно-методических, научно-исследовательских, нравственно-воспитательных и организационно-методических работ, включенных в индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов, отвечающих высоким моральным и этическим требованиям развитых демократических государств;

регулярный сравнительный анализ и совершенствование Государственных образовательных стандартов, учебных планов и программ по направлениям и специальностям кафедры с образовательными программами развитых зарубежных стран;

разработка учебных программ по предметам кафедры и их представление на утверждение в установленном порядке, а также подготовка отзывов и заключений на учебные программы, разработанные смежными кафедрами;

подготовка учебников, учебных и методических пособий, переиздание учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, а также дача заключений на них;

проведение учебных занятий по предметам, включенным в учебные планы высшего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, на высоком теоретическом, научно-методическом и профессиональном уровне, обеспечение качества обучения;

руководство практикой студентов, курсовыми проектами (работами), выпускными квалификационными работами, магистерскими диссертациями, а также научно-творческими работами студентов;

обеспечение объективной и беспристрастной оценки знаний студентов и контроль за этим;

отбор и воспитание талантливых студентов, в том числе подготовка к участию в различных конкурсах, олимпиадах на республиканском и международном уровне, в том числе к участию в стипендиальных программах Президента Республики Узбекистан, именных государственных стипендиях и других;

внедрение современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, практическая помощь молодым преподавателям в освоении педагогических навыков и умений, эффективное использование современных учебно-технических средств, методов индивидуального и самостоятельного обучения в учебном процессе, организация обучения в специально оснащенных компьютерной техникой учебных аудиториях, предложения по этому вопросу;

поддержание постоянной связи с выпускниками, ведение мониторинга выпускников;

обеспечение полноценного и качественного проведения практических занятий по предметам, преподаваемым на кафедре, и современного оснащения специальных аудиторий кафедры, привлечение для этого спонсоров;

непрерывное пополнение информационно-ресурсного центра высшего учебного заведения новой учебной, методической литературой по направлениям и специальностям кафедры и постоянный контроль за их обновлением;

разработка и реализация необходимых мероприятий, направленных на повышение научного потенциала кафедры;

проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, развитие научно-прикладных школ нашей страны в перспективных, высокотехнологичных направлениях науки, укрепление сотрудничества с

ведущими зарубежными высшими учебными заведениями и научно-творческими центрами;

ведение научно-прикладных, творческих работ в соответствии с утвержденным планом, обсуждение завершенных научно-прикладных и творческих работ, рекомендации к публикации и внедрение их результатов в производство, обеспечение эффективной интеграции образования, науки и производства.

12. На кафедре должны быть следующие документы:

нормативно-правовые, учебно-методические и другие документы, необходимые для деятельности кафедры;

планы работы и отчеты, охватывающие учебные, научно-методические, научно-исследовательские и нравственно-воспитательные работы;

распределения учебных нагрузок, индивидуальные планы работы членов кафедры и отчеты о их выполнении;

журналы учета проведенных преподавателями занятий;

журналы учета контроля знаний студентов по предметам, преподаваемым на кафедре;

списки членов кафедры с анкетными данными;

протоколы заседаний.

Примечание: Настоящий "УСТАВ" был утвержден на заседании Совета Государственной академии хореографии Узбекистана в 2023 году 4 09 (протокол № 2).